



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.

## Veranstaltungsort

SDL Thierhaupten e. V.  
ehem. Benediktinerkloster  
Klosterberg 8, 86672 Thierhaupten,  
Konventbau, 1. Stock

## Teilnahmegebühr

150,00 Euro inkl. Mittagessen u. Kaffeepausen  
(ohne Getränke in der Gaststätte),  
75,00 Euro zzgl. für eine Übernachtung im EZ  
inkl. Frühstück (bei Bedarf bitte angeben).

Bitte überweisen Sie die Gebühr *nach*  
Anmeldebestätigung unter Angabe des  
Verwendungszwecks "Gemeindeblatt 9/23" auf  
folgendes Konto:

IBAN: DE73 7315 0000 0240 8088 32  
BIC: BYLADEM1MLM

## Informationen und Anmeldung

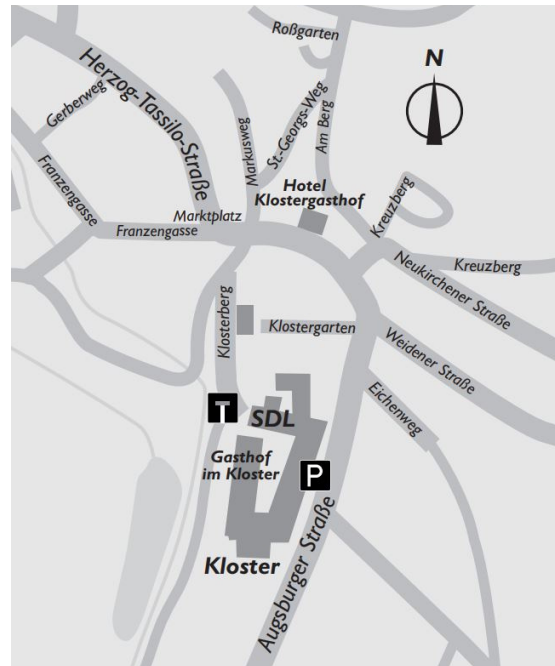
[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)

Anmeldeschluss: 04.09.23

Die Teilnehmendenzahl ist begrenzt.

## Eingeladen sind u.a.

Bürgermeister/-innen, Kommunikations-  
beauftragte von Verwaltungen und  
Personen, die das Gemeindeblatt bearbeiten



Zufahrt Klosterparkplatz (Navi-Adresse):  
Augsburger Str. 22,  
86672 Thierhaupten

## Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung (SDL)  
Thierhaupten e. V.  
Klosterberg 8 | 86672 Thierhaupten  
Telefon 08271 / 41441 | Fax 08271 / 41442  
[info@sdl-thierhaupten.de](mailto:info@sdl-thierhaupten.de)  
[www.sdl-thierhaupten.de](http://www.sdl-thierhaupten.de)

# Das Gemeindeblatt

professionell aufbauen  
und interessant  
gestalten

Grundlagen und Konzept  
Rechtliches zu Inhalt und  
Fotos

27. - 28. September 2023  
**Fortbildung**



Schule der  
Dorf- und Landentwicklung  
Thierhaupten e.V.

## Das Gemeindeblatt

---

Sie geben Ihr eigenes Gemeindeblatt heraus. Sie wollen es verbessern, wollen es aktueller machen und möchten, dass es bei den Bürger/-innen heiß begehrt wird.

Lernen Sie an zwei Seminartagen, wie aus einer Informationsquelle ein Lieblingsblatt wird und wie Sie Texte mit mehr Lesevergnügen gestalten.

### Teil 1 - Grundlagen und Konzept

---

- Wir nehmen verschiedene Gemeindeblätter unter die Lupe und behandeln die Richtlinien für Inhalt und Layout.
- Sie lernen die Möglichkeiten des guten Blattaufbaus kennen und wissen, wie Sie ein richtig gutes, interessantes Produkt für Ihre Bürger/-innen aufbauen.
- Sie erhalten zudem Hilfestellungen für die Herstellung, den Vertrieb und den Umgang mit Wirtschaft und Werbung.

### Teil 2 - Rechtliches zu Inhalt & Fotos

---

- Sie erhalten Informationen darüber, wie Gemeindeblätter, Amtsblätter, Stadtzeitungen, aber auch Webauftritte und Social Media-Beiträge rechtskonform sind.
- Außerdem erfahren Sie die harten Richtlinien für die Anfertigung und Verwendung von Fotos in der Öffentlichkeitsarbeit.
- Sie kennen im Anschluss die Rechtsgrundlagen und wissen, was Sie tun dürfen (und sollten).

## Seminarleitung

---

Gisela Goblirsch, pr-competence, München  
SDL-Stammreferentin

**Bitte bringen Sie Ihr Gemeindeblatt mit!**

### Programm Teil 1 - Mittwoch 27.09.23

---

- 09.30 Begrüßung und Kennenlernen  
Klärung Seminarablauf und -ziele**
- 10.00 Inhalt, Texte, Bilder etc.  
"Was gehört ins Blatt?"**
- Kaffeepause
- 11.30 Seitenlayout**
- 12.30 Pause und Mittagessen
- 14:00 Erscheinungsweise, Kooperationen  
und Finanzierung (z.B. über Werbung)**
- Kaffeepause
- 16.00 Fragen & Austausch zum  
eigenen Blatt**
- 17.00 Abschluss und Seminarende Teil 1**



### Programm Teil 2 - Donnerstag 28.09.23

---

- 09.30 Kurzes Review vom Vortag**
- 10.00 Das Crailsheimer Urteil und die Folgen  
für die Öffentlichkeitsarbeit von  
Kommunen (insbesondere für  
Gemeindeblatt und Internetauftritt)**
- Kaffeepause
- 11.15 Fotos und die DSGVO**
- 12.30 Pause und Mittagessen
- 14.00 Was ist bei eigenen Fotos zu  
beachten? Welche Rechtsgrundlagen  
spielen für Kommunen eine Rolle?**
- Kaffeepause
- 16:00 Umgang mit gelieferten Fotos  
(z.B. von Vereinen oder aus dem Netz)**
- 16:45 Dokumentations- und Löschpflichten**
- 17:00 Abschluss und Seminarende Teil 2**

*Änderungen vorbehalten.*